



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
(средняя общеобразовательная школа №2 с. Кызыл-Мажалык
Барун-Хемчикского кожууна)**

ПРИКАЗ.

15.12.2020г.

№236

Об организованном завершении второй учебной четверти, проведении зимних каникул, обучающихся 2020-2021 учебного года и об усилении мер безопасности в праздничные и каникулярные дни

На основании приказа Министерства образования и науки Республики Тыва от 07 декабря 2020 года №1148-д «Об организованном завершении второй учебной четверти, проведении зимних каникул обучающихся 2020-2021 учебного года и об усилении мер безопасности в праздничные и каникулярные дни» и приказа УО администрации Барун-Хемчикского кожууна от 09 декабря 2020 года №593, в целях организованного проведения зимних каникул обучающихся общеобразовательных организаций, профилактики безнадзорности и предотвращения правонарушений среди обучающихся,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести зимние каникулы с 26 декабря 2020 года по 10 января 2021 года.
2. Считать первым днем учебы III четверти 11 января 2021 года.
3. Заместителю директора по УВР Хомушку С.В. обеспечить организацию работы «Зимняя школа», проведение консультаций по предметам для обучающихся 9-х, 11-х классов со строгим соблюдением санитарно-эпидемиологических требований.
4. Заместителю директора по ВР Чульдум Ч.А.:
 - провести новогодние утренники обучающихся с 22 по 25 декабря 2020 года по классам в закрепленных учебных кабинетах без участия других классов и родителей (законных представителей) согласно методическим рекомендациям (Приложение 1);
 - разработать и утвердить до 18 декабря 2020 года план мероприятий по организованному проведению зимних каникул обучающихся с использованием дистанционных форм работы.
5. Заместителю директора по БПШВ Куулар С.Д. в целях обеспечения мер комплексной безопасности в образовательных организациях, сохранения жизни и здоровья обучающихся и работников:

- провести общий инструктаж мер комплексной безопасности обучающихся ОО под роспись в журнале инструктажа;

- провести предупредительные и профилактические работы обучающимися ОО, направленные на обеспечение безопасности в зимнее время;

6. Преподавателю ОБЖ Ооржак Б.К.:

- организовать контроль за реализацией мер антитеррористической защищенности и пожарной безопасности;

- обеспечить контроль за вносимыми (ввозимыми) на территорию ОО грузами и предметами ручной клади;

- осуществлять ежедневный внешний и внутренний осмотр зданий и прилегающей к ним территорий.

7. Заместителю директора по БППВ Куулар С.Д., социальному педагогу Баян Н.А., педагогу-психологу Чозар А.Ч., классным руководителям с 1 по 11 классы реализовать индивидуальные программы сопровождения учащихся состоящих на профилактических учетах школы, инспекции по делам несовершеннолетних, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

8. Заместителю директора по БППВ Куулар С.Д., социальному педагогу Баян Н.А. составить и утвердить график рейдовых мероприятий по посещению семей обучающихся, состоящих на профилактических учетах школы инспекции по делам несовершеннолетних, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

9. Отменить проведение массовых мероприятий внутри зданий ОО запретить различные выезды на природу с обучающимся и выезды организованных групп детей за пределами населенных пунктов.

10. Классным руководителям 7-11 классов принять меры по недопущению распития спиртных напитков и употребления психотропных веществ детьми подростками в период каникул.

11. Классным руководителям с 1 по 11 классы провести с обучающимся их родителями (законными представителями) инструктажи по технике безопасности в период зимних каникул.

12. В случае совершения правонарушений учащимися ОО и/или отношении учащихся оперативно информировать Министерство образования и науки Республики Тыва, принять меры дисциплинарного взыскания, вплоть до увольнения, к лицам, проявившим халатное отношение к возложенным на них обязанностям во время проведения зимних каникул.

13. Классным руководителям обеспечить участие обучающихся республиканских заочных (дистанционных, онлайн) мероприятиях.

14. Классным руководителям с 1 по 11 классы обеспечить информирование обучающихся, родителей (законных представителей) обо всех формах организованной занятости в домашних условиях в период пандемии коронавирусной инфекции, в том числе путем размещения информации на официальных сайтах ОО.

15. Заместителю директора по ВР Чульдум Ч.А. назначить ответственным за исполнение плана мероприятий (приложение 1), обеспечить предоставление сводного отчета о проведенных мероприятиях в срок до января 2021 года на адрес эд. почты vospitanalitiki@mail.ru.

16. Заместителю директора по УВР Хомушку С.В. сдать отчеты по движению за II четверть со сверкой данных АИС «Электронная школа» в администрации Барун-Хемчикского кожууна, согласно прилагаемому сда отчетов по движению учащихся (Приложение 3).

17. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по УВР Хомушку С.В., на заместителя директора по ВР Чульдум Ч.А. и на заместителя директора по БППВ Куулар С.Д.

Директор школы:



/Сарыглар Г.Ы./

С приказом ознакомлен:

Чульдум Ч.А. *Куулар С.Д.*